

Mod. X

DIOCESI DI CASERTA

PARROCCHIA: _____

Via (Frazione o Località) _____

Comune _____ Cap _____ Provincia _____

**RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE
DA FARSI ALLA CASA COMUNALE**

Al Signor Ufficiale di Stato Civile di _____

Il sottoscritto Parroco _____

richiesto di assistere al matrimonio canonico destinato a produrre gli effetti civili tra i Signori:

I _____ I _____

nato a _____ nata a _____

il _____ il _____

residente in _____ residente in _____

via _____ via _____

professione _____ professione _____

stato civile _____ stato civile _____

cittadinanza _____ cittadinanza _____

chiede, ai sensi della normativa concordataria, che si effettui la pubblicazione in codesta Casa Comunale e attende la dichiarazione dell' eseguita pubblicazione ai termini di legge.

Luogo e data _____

L.S.

IL PARROCO

della certificazione da lei richiesta ed un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte nostra al rilascio della predetta certificazione. Quelli indicati nel presente modulo (Nome, Cognome, data di nascita, sesso, indirizzo e la certificazione richiesta) sono gli unici dati in nostro possesso e verranno trattati solo su supporto cartaceo che verrà conservato in armadietto sigillato ed accessibile solo agli addetti/responsabili dell'ufficio di Cancelleria. I predetti dati non saranno per nessun motivo comunicati a soggetti terzi. L'interessato è stato informato che i propri diritti in merito al trattamento dei dati sono sanciti dall'Art. 7 dello stesso decreto. In particolare, che egli ha diritto a richiederne la cancellazione, chiederne variazioni e aggiornamenti, rivolgendosi al responsabile del trattamento dati presso la sede legale della Diocesi di Caserta. Il responsabile del trattamento dei dati è il Vescovo P.T. e per tale ufficio il Cancelliere P.T.

FIRMA DEI NUBENDI

1) Cognome e nome: in caso di differenza dei dati anagrafici tra l'atto di Battesimo e l'atto civile di nascita, dopo le opportune verifiche, si riportino quelli dello stato civile.